

## 申請から使用当日までの流れについて

申請から使用までの流れ及びルールを以下に示していますので、必ず一読いただき、遵守願います。

（使用許可書の受取りについて）

1. 「使用許可書」を3日後に発行しますので、2週間以内に窓口にお越しください。

（役場閉庁日を除く午前8時30分から午後5時15分まで）

「使用許可書」をお渡しした時点で予約完了となります。

※使用日が申請日より2週間以内の場合、使用日の3日前までに必ずお越しください。期日を過ぎても「使用許可書」を受取りに来られない場合は、予約の意思が無いものとみなし、申請を取消す事があります。

（使用当日について）

2. 使用当日は、ラスパ管理事務所へ「使用許可書」（コピー不可）を提示し、施設の鍵をお受取りください。また、使用後は、施錠し鍵を返却してください。

（使用内容の変更について）

3. 使用内容を変更される場合は、「使用変更申請書」に必要事項を記入のうえ提出してください。

（注意事項）

4. 申請内容によっては、使用を許可しない場合がありますので、ご了承ください。