

制服メーカーコンペ仕様案（2）

令和 5 年〇月〇日

制服メーカー 各位

上牧町教育委員会
教育長 松浦 教雄
(公 印 省 略)

制服選定に伴うパートナー企業選考について

〇〇の候、貴社におかれましてはますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、当町では令和 8 年度に現在の町立中学校 2 校を統合することとなり、それに伴い制服を一新することを決定しました。

つきましては、今後の制服作成等を共に進めるパートナー企業の選考会を開催いたしますので、各メーカー様にはサンプル・企画書を作成の上、ご参加くださいますようお願い申し上げます。

記

- 1 日時 令和〇年〇月〇日 〇時から
- 2 場所 奈良県北葛城郡上牧町大字上牧 3350 番地
上牧町役場 2 階 第 3 会議室（控室：第 2 会議室）
- 3 内容及び提出物 別紙「上牧町立中学校 制服選定の仕様について」参照

<問合先>

〒639-0293
奈良県北葛城郡上牧町大字上牧 3350 番地
上牧町教育委員会事務局 教育総務課
学校適正化係 神崎 翼
TEL：0745-76-2528（直通）
FAX：0745-76-1199
E-Mail：kyousou@town.kanmaki.lg.jp

上牧町立中学校 制服選定の仕様について

【制服に求める基本事項】

① 価格面

下記を製品別の上限額とし、適切な価格設定にてご提案ください。

単位：円（税込み）

製品	上限価格
兼用ブレザー	25,000円
スラックス	13,000円
スカート	13,000円
キュロットスカート	17,000円

② デザイン面

(1) ブレザースタイル（兼用）

(2) 多様性への対応を配慮した、誰もが着用しやすいデザイン

(3) 統合コンセプト（「学ぶ・つながる・創造する」）をイメージしたデザイン

③ 素材・機能面

(1) 家庭洗濯でき、手入れがしやすいもの

(2) 耐久性があるもの

【提出物】

① 制服サンプル…男子ボディ 1 体、~~女子 1 体~~（計ボディ 2 体）

※上記のほかにスラックス等がある場合はハンガー掛物にて提出下さい。

※夏服は決定したメーカー様と検討いたします。

② 制服提案企画書 A4サイズ縦版（20部）

※下記については必ずご記載ください。

※提出後の企画書の返却はいたしかねます。

(1) 会社概要

(2) ブレザー校納入実績（奈良県内）

(3) 提案コンセプト

(4) 提案商品の紹介

(5) アフターサービスについて

(6) 製品別販売価格見積もり（税込）

【プレゼンテーションについて】

- ① 説明時間 20 分、質疑応答 5 分、準備などの入れ替え時間を 10 分とします。
- ② 参加人数は 4 名まででお願いいたします。
- ③ プロジェクターを使用してのプレゼンテーションも可能です。
- ④ プレゼンテーション順は以下のとおりです。（抽選にて決定）

順番	時間	メーカー名
1	〇〇時〇〇分～〇〇時〇〇分	A 株式会社
2	〇〇時〇〇分～〇〇時〇〇分	B 株式会社
3	〇〇時〇〇分～〇〇時〇〇分	C 株式会社

※開始 10 分前には控室にお越しください。

※プレゼンテーションを終了したメーカー様からお帰りいただいて結構です。

【選考について】

今回の選考はデザイン選考ではなく、あくまで企業選考であることをご理解ください。具体的なデザインにつきましては、のちに決定メーカー様と共に制作してまいりたいと考えております。ご提案デザインは、あくまで参考とさせていただきますのでご了承ください。選考は上牧町学校統合準備委員会（総務部会）で行い、選考結果は令和 5 年〇月〇日（〇）以降に書面をもって各社に通知いたします。

（点数の内訳）

項 目		点数(計100点)
素材・機能	技術の優位性等	15.0
	魅力度（子どもたち・保護者目線）	17.5
デザイン	表現力（上牧町の特徴等）	10.0
	魅力度（子どもたち・保護者目線）	10.0
企業力	価格面	17.5
	担当者等の情熱・対応力	15.0
フォロー体制	充実度	15.0

なお、本選考会は、参加者が 1 社のみとなった場合でも実施することとし、上記の各項目における委員（評価者）の評価点の平均が各項目の満点の 6 割以上であるときは、その参加者をパートナー企業として特定します。

【その他】

- ① 制服の意匠（デザイン権）は上牧町教育委員会に帰属します。
- ② メーカー決定後にデザイン・仕様等の詳細について打合せを行います。
- ③ 選考にかかる費用、また業者決定後の制服検討にかかる諸費用はすべて各社負担とさせていただきます。
- ④ プレゼンテーション後、提案サンプル商品は採用決定まで上牧町教育委員会事務局で預かります。
- ⑤ プレゼンテーションにおける質問等の問い合わせは、〇〇月〇〇日までに FAX かメールにて担当者までお願いいたします。また、質問内容によっては参加者全員に返答することをご了承ください。
- ⑥ 選考結果に関してのご質問はお受けいたしかねますので、ご了承下さい。
- ⑦ 〇〇月〇〇日（〇）からプレゼンテーション終了までは、本選考会に関する窓口は閉鎖します。お問い合わせ等の接触はご遠慮ください。