

上牧中学校新校舎電子黒板購入業務に係る公募型プロポーザルの実施について、下記のとおり告示する。

令和 7 年 10 月 2 日

上牧町長 阪本 正人
(公 印 省 略)

1 業務概要

(1) 業務名

上牧中学校新校舎電子黒板購入業務

(2) 業務内容

別紙「上牧中学校新校舎電子黒板購入業務仕様書」に記載の内容とします。

(3) 業務期間

議会の議決を得た日から令和 8 年 3 月 31 日

(4) 予定価格

14,576,650 円 (消費税込)

2 参加表明書の提出者に要求される参加要件

プロポーザルに参加できる者(提案者になろうとする者)は次に掲げる要件を満たすものでなければなりません。

- (1) 地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (2) 令和 7 年度上牧町指名競争入札参加資格者名簿に登録されている競争参加資格者で、物品購入等希望業種「No.21 OA 機器・用品」に登録しているものであること。
- (3) 参加表明等の提出期限の日から契約締結までの間に、上牧町物品購入等の契約に係る入札参加停止措置要綱の規定による入札参加資格停止等の処分を受けていないこと。
- (4) 法人税、地方税、消費税及び地方消費税を滞納していない者であること。
- (5) 宗教活動や政治活動を主たる目的とする法人・団体でないこと。
- (6) 会社更生法(平成 14 年法律第 154 号)に基づく更生手続開始若しくは更生手続開始の申立てがなされていないこと。また、民事再生法(平成 11 年法律第 225 号)に基づく再生手続開始若しくは再生手続開始の申立てがなされていないこと。
- (7) 破産法(平成 16 年法律第 75 号)に基づき破産開始の申立てがなされていない者及びその開始決定がなされていない者であること。
- (8) 自己または自社の役員等が、次のいずれにも該当するものでないこと、及び次のアからキまでに掲げる者が、その経営に実質関与していないこと。
 - ア 暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成 3 年法律第 77 号)第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。)
 - イ 暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)

- ウ 暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者
- エ 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者
- オ 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等、直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
- カ 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
- キ 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者
- ※ (4) から (8) については、連携協力企業等（参加する者と協力し、当該参加する者の責任の下に本業務の一部を行う者）があるときは、当該連携協力企業等においても同様とする。

3 業務実績評価基準

- (1) 応募者（会社）の実績
- (2) メーカーの奈良県内電子黒板導入実績

4 電子黒板評価基準

- (1) 操作の容易性
- (2) ホワイトボード機能
- (3) 書画カメラの機能と電子黒板との連携
- (4) タブレット端末と電子黒板との連携
- (5) 生徒の積極性を引き出す機能
- (6) 教師の授業進行を支援する機能
- (7) 安全性の担保
- (8) セキュリティ機能
- (9) 自由提案

5 保守サポート評価基準

- (1) 保守内容
- (2) サポート体制

6 業務費用評価基準

- (1) 見積額

7 手続等

- (1) 担当部局

提出先及びこの告示全般に関する問い合わせ先
〒639-0293
奈良県北葛城郡上牧町大字上牧 3350
上牧町 教育委員会事務局 教育総務課
TEL 0745-76-2528
FAX 0745-76-1199

Mail kyouso@town.kanmaki.lg.jp

(2) プロポーザル参加表明にかかる関係資料の配付期間及び場所

| | |
|--------|--|
| ア 交付方法 | 下記交付場所において交付する。また、上牧町ホームページにおいて公開する。 |
| イ 交付期間 | 令和7年10月2日(木)から令和7年10月15日(水) 土曜日・日曜日及び祝祭日は除く、午前9時から午後5時まで |
| ウ 交付場所 | 〒639-0293 奈良県北葛城郡上牧町大字上牧 3350 上牧町 教育委員会事務局 教育総務課 TEL 0745-76-2528 FAX 0745-76-1199 |

(3) 提出書類、提出期限及び方法

ア 提出書類

- ① 参加表明書(様式第1号)
- ② 会社概要書(様式第2号)
- ③ 業務実績書(様式第3号)
- ④ 業務実績等を証する資料の写し
- ⑤ 企画提案書(様式第4号、任意様式)
- ⑥ 見積書、見積内訳書(様式第5号)

イ 提出期限及び方法

- ・参加表明書等(①~④)
令和7年10月15日(水)午後5時まで
- ・企画提案書等(⑤~⑥)
令和7年10月31日(金)午後5時まで
- ・持参又は郵送による

7 プレゼンテーション

次のとおり、プレゼンテーションを行います。

| | |
|-------|---|
| 実施年月日 | 令和7年11月10日(月)または令和7年11月11日(火) 予定 時間は、プレゼンテーション開催通知で指定します。 |
| 場所 | 上牧町役場2階第3会議室 |
| 内容 | 提出していただいた企画提案書等の内容について審査項目に沿って30分以内で説明してください。プレゼンテーションで使用する説明用資機材(プロジェクター、スクリーン、延長コード等)は上牧町が用意しますが、それ以外の機器(電子黒板、パソコン等)は参加者で用意してください。説明の後、審査員からのヒアリングに対し簡潔に回答することとし、ヒアリング時間は15分とします。 |
| 説明者 | 出席者は5名以内とします。 |