

職務経歴申立書

住所			
氏名			
生年月日			
①	勤務先		勤務期間
	名称	所在地	
			年 月 日～ 年 月 日
			年 月
職務内容			
②	勤務先		勤務期間
	名称	所在地	
			年 月 日～ 年 月 日
			年 月
職務内容			
③	勤務先		勤務期間
	名称	所在地	
			年 月 日～ 年 月 日
			年 月
職務内容			
<p>上記のとおり相違ないことを申し立てます。</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>上牧町長 今中富夫 様</p> <p style="text-align: right;">氏名 _____ (印)</p>			

(注)

1. 土木または建築に係る民間企業等での職務経歴として認める要件は、民間企業、自営業、公務員等における土木工事などの専門職としての従事経歴(施工計画、工事監理、施工監理、測量等)がある人です。
2. 職務経歴期間は、正社員、正規職員であった期間に限ります。(派遣社員、臨時・非常勤の社員・職員、アルバイト等の期間は含めません)
3. 1年以上継続した職務経歴が複数ある場合は通算することができますが、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、一方のみの職歴となります。
4. 休職、休業期間は、職務経歴期間から除算するものとします。
5. 上記の記載内容に不正記載があった場合、職員として採用される資格を失うことがあります。
6. 合格した場合、採用前の経歴ごとの在職証明書を提出していただきます。