

回答書

令和3年7月12日

「上牧町ホームページリニューアル業務」の質問に対し、次のとおり回答します。

番号	該当資料・項目	質問内容	回答
1	実施要領 P.2 4. 提案上限額	保守費用の予算上限額をご教示ください。	保守費用の上限金額は定めていませんが、ランニングコストは安価であることが望ましいと考えています。
2	実施要領 P.4 10(3)	A3版資料は1ページのカウントの認識でよろしいでしょうか。	A3版資料は A4判資料2ページ分に相当するものとします。
3	実施要領 P.6 11(2)	二次審査について、最適なご提案を行うために、審査員の方は承認者の方か、記事作成担当の方かなど、審査員の構成をご教示ください。	審査の公平性を期すため、審査委員についての回答は控えさせていただきます。
4	仕様書 P.4 1(9)	サブサイトについてご教示ください。 現状(例:「広報「かんまき」 (https://www.town.kanmaki.nara.jp/town/ko-ho) と同じくフッター、ヘッダー等のデザインは本体サイトと同様でコンテンツのトップのみページ上部に写真を挿入できるデザインという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	審査実施要領 P.1 2 2.1	CMS 機能要件一覧の採点について、「推奨」の△/×及び「必須」の△/×の各減点数をご教示ください。	事前に詳細な内容をお知らせすることは、差し控させていただきます。
6	審査実施要領 P.2 4(1)	二次審査(プレゼンテーション)の日時について、令和3年8月12日(木曜日)とありますが、正しくは、実施要領のスケジュールに記載の令和3年8月20日(金曜日)という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 二次審査の日時等につきましては、一次審査結果とともに通過者に文書にて通知します。
7	実施要領 P.4 10(2)	正本と副本にはどのような違いがあるかご教示頂けますでしょうか。例えば、企画提案書の正本には押印が必要でしょうか。	正本・副本ともに同内容のもので結構です。 企画提案書及び見積書の正本・副本全てに押印してください。

番号	該当資料・項目	質問内容	回答
8	実施要領 P.4 10(3)	「一部 A3版資料折込使用可」とございますが、A3片面は、何ページに換算されますでしょうか。	番号2をご確認ください。
9	実施要領 P.6 11	二次審査に関しまして、審査委員会のメンバー構成や、普段ページを更新される方の割合などをご 教示頂けますでしょうか。	番号3をご確認ください。