

令和 年度

種類別明細書（増加資産・全資産用）

* 所有者コード *		* 所有者名													枚のうち														
															枚目														
行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等			数 量	※ 1 取 得 年 月			(イ) 取 得 価 額				耐 用 年 数	(ロ) 減 価 残 存 率	(ハ)※ 価 額				※ 課 税 標 準 額				増 加 事 由 ※ 2	摘 要				
			年 号	年	月		十 億	百 万	千	円	十 億	百 万	千			円	率	コ ー ド	十 億	百 万	千	円							
01														0.												1.2 3.4			
02														0.													1.2 3.4		
03														0.													1.2 3.4		
04														0.													1.2 3.4		
05														0.													1.2 3.4		
06														0.													1.2 3.4		
07														0.													1.2 3.4		
08														0.													1.2 3.4		
09														0.													1.2 3.4		
10														0.													1.2 3.4		
11														0.													1.2 3.4		
12														0.													1.2 3.4		
13														0.													1.2 3.4		
14														0.													1.2 3.4		
15														0.													1.2 3.4		
16														0.													1.2 3.4		
17														0.													1.2 3.4		
18														0.													1.2 3.4		
19														0.													1.2 3.4		
20														0.													1.2 3.4		
			小 計																										

※1 「取得年月の年号」の欄は、大正は2、昭和は3、平成は4、令和は5を記入してください。
 ※2 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受け入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。
 注意 国税では備忘価額1円まで償却が可能ですが、固定資産税(償却資産)では取得価額の5%に当たる額が最低限度となります。