

くらしの手続チェックリスト

●上牧町に引越してこられた方へ

“ほほ笑みにあふれるまち” 上牧町へようこそ！

転入届 住み始めた日から14日以内に届出してください。

●届出に必要なもの

- ・前の住所地で発行された「**転出証明書**」
(個人番号カード、住民基本台帳カードをお持ちの方には原則発行されません)
- ・「**マイナンバーカード**」
- ・お持ちの方は「**住民基本台帳カード**」
- ・外国人の方は「**在留カード**」または「**特別永住者証明書**」

必要な書類がそろわない手続きは、
後日改めてご来庁いただく場合があります。

チェックリストへ

●忘れずにお持ちください

本人確認書類

役場での手続きの際は本人確認いたします。
本人確認書類の提示をお願いいたします。

1点で
本人確認
できるもの

官公署が発行した、顔写真付きで身分が証明できるもの、免許証、マイナンバーカード等

本人確認に
2点以上
必要なもの

- ・健康保険証
- ・年金手帳
- ・介護保険証
- ・顔写真付きの社員証、

代理人の方が手続きするときは

①代理人として来られた方について本人確認いたします。

②手続きができるかどうか、手続きの対象となる方との関係や委任状等により確認させていただきます。

③番号制度の対象手続きの場合は、手続き対象となる方のマイナンバー（個人番号）をご提示いただきます。

くらしの手続チェックリスト

●転入の届出をされる方へ

次項に該当される場合は、担当課でお問い合わせのうえ、手続をしてください。

| 場所 | 窓口 番号 | 課名 | 対象者 | 手続内容 | 必要なもの | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------|----------|-------|-----------------|--|--|-------------------------------------|
| 本庁1階 | 1 | 住民保険課 | 転入または転入者の代理の方 | ・住民異動届に記入をしてください。 | ・転出証明書 ・本人確認書類 ・別世帯で代理の方の場合 委任状、代理人の本人確認 書類、代理人の印鑑 | <input type="checkbox"/> |
| | | | マイナンバーカードをお持ちの方 | ・マイナンバーカードをお持ちの方は、継続利用の手続き及び記載内容の変更等を行う必要があります。 なお、前住所地で発行された署名用電子証明書は、失効しています。 | ・マイナンバーカード | <input type="checkbox"/> |
| | | | 住民基本台帳カードをお持ちの方 | ・住民基本台帳カードをお持ちの方は、継続利用の手続き及び記載内容の変更等を行う必要があります。 | ・住民基本台帳カード | <input type="checkbox"/> |
| | | | 在留カードをお持ちの方 | ・記載内容が変更となりますので、窓口にて在留カードをご提示ください。 | ・在留カード | <input type="checkbox"/> |
| | | | 特別永住者証明書をお持ちの方 | ・記載内容が変更となりますので、窓口にて特別永住者証明書をご提示ください。 | ・特別永住者証明書 | <input type="checkbox"/> |
| | | | 印鑑登録を希望される方 | ・印鑑登録は、各市区町村ごとでの登録となります。登録を希望される方は、新たに登録する必要があります。 | ・登録を希望される印鑑 ・本人確認書類 ※印鑑登録をする際にご準備いただくものは、個人で異なる場合がありますので、事前に住民課窓口でご確認いただくか、住民課に電話でご連絡ください。 | <input type="checkbox"/> |

| 場所 | 窓口番号 | 課名 | 対象者 | 手続内容 | 必要なもの | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------|------|-------|---|--|---|-------------------------------------|
| 本庁1階 | 1 | 住民保険課 | 前住所地で国民健康保険及び国民年金（第1号保険）の資格を取得されていた方 | <ul style="list-style-type: none"> 国民健康保険の資格取得の手続きをしてください。 国民年金の住所変更の手続きをしてください。 | <ul style="list-style-type: none"> マイナンバーカード又は通知カード 印鑑 本人確認書類 年金手帳 | <input type="checkbox"/> |
| | | | 後期高齢者医療の資格を取得されていた方 | <ul style="list-style-type: none"> 後期高齢者医療の資格取得の手続きをしてください。 | <ul style="list-style-type: none"> マイナンバーカード又は通知カード 印鑑 本人確認書類 | <input type="checkbox"/> |
| | | | 福祉医療（乳幼児・子ども・ひとり親・障害・重度老人等）受給に該当される方 | <ul style="list-style-type: none"> 資格取得の手続きをしてください。 | <ul style="list-style-type: none"> マイナンバーカード又は通知カード 本人確認書類 健康保険証 通帳 印鑑 | <input type="checkbox"/> |
| | 2 | 建設環境課 | 犬を飼っておられる方 | <ul style="list-style-type: none"> 前市町村で犬の登録をしている場合、転入の手続きを行ってください。 犬の登録をしていない場合は、登録手続きを行ってください。 | <ul style="list-style-type: none"> 前市町村で交付された登録鑑札。（鑑札を紛失している場合は再交付手数料1,600円） 新規登録手数料3,000円 | <input type="checkbox"/> |
| | 4 | 税務課 | 本町で固定資産税を課税されている方 | <ul style="list-style-type: none"> 納付書の送付先等の変更手続きをしてください。 登記の住所変更は、法務局で手続きしてください。（奈良法務局葛城支局0745-52-4941） | <ul style="list-style-type: none"> 本人確認書類 | <input type="checkbox"/> |
| | | | 軽自動車（原付）等を所有されている方 | <ul style="list-style-type: none"> 軽自動車の場合（普通二輪車を含む）は軽自動車協会で名義変更等の手続きをしてください。（奈良県軽自動車協会0743-58-3700） 原動付自転車標識交付ご希望の場合は当課で手続きをしてください。 | <ul style="list-style-type: none"> 本人確認書類 廃車証明書 原動機付自転車を譲り受けた場合は、譲渡証明書（任意様式） 本人以外の方が来庁される場合は委任状 | <input type="checkbox"/> |
| 本庁2階 | 8 | 総務課 | 要配慮者（災害時に自力避難が困難な方）で避難行動要支援者名簿等に登録を希望される方 | <ul style="list-style-type: none"> 上牧町で実施している避難行動要支援者名簿への登録について、手続きしてください。 | <ul style="list-style-type: none"> 印鑑 本人確認書類 | <input type="checkbox"/> |

| 場所 | 窓口番号 | 課名 | 対象者 | 手続内容 | 必要なもの | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------------------------------------|------|------------|------------------------|---|--|-------------------------------------|
| 本庁2階 | 9 | まちづくり推進課 | 町営・改良住宅に転入（同居）される方 | ・同居申請手続きをしてください。 | ・住民票 ・戸籍謄本 ・印鑑 | <input type="checkbox"/> |
| 西館1階 | 11 | 教育総務課 | 上牧町立の小学校、中学校に転入学する方 | ・前住所地の学校で取得された在学証明書を基に、転入学日の決定を行います。 | ・在学証明書 ・教科用図書給与証明書 | <input type="checkbox"/> |
| 上下水道課 | | 上下水道課 | 転入及び転居等で水道を新たにご使用になる場合 | ・開栓の手続きが必要となります。（上牧町上下水道課上水道係 電話番号0745-76-4599） ・転入先が片岡台1丁目・2丁目の方は、河合町上下水道課での手続きになります。詳しくは河合町上下水道課へお問い合わせください。 （河合町上下水道課 0745-56-5210） | ・開栓手数料 500円 ・印鑑 | <input type="checkbox"/> |
| 上牧町文化センター | | 文化振興課（図書館） | 利用者カードを作成したい方 | ・図書館で利用者カード作成の手続きをしてください。 | ・本人確認書類 | <input type="checkbox"/> |
| （2000年センター） 保健福祉センター （2000年会館） | | 福祉課 | 身体障害者手帳を交付されている方 | ・住所変更の手続きをしてください。 | ・身体障害者手帳 ・マイナンバーカード又は通知カード | <input type="checkbox"/> |
| | | | 療育手帳を交付されている方 | ・住所変更の手続きをしてください。 | （県外から転入の場合） ・前居住地の療育手帳の写し ・手帳用の写真（縦4cm×横3cm） （県内の移動） ・療育手帳 | <input type="checkbox"/> |

| 場所 | 窓口番号 | 課名 | 対象者 | 手続内容 | 必要なもの | ☑ |
|---------------------|------|--------|---------------------------------------|--|--|--------------------------|
| (2000年センター保健福祉センター) | | 福祉課 | 精神保健福祉手帳を交付されている方 | ・住所変更の手続きをしてください。 | <ul style="list-style-type: none"> (県外から転入の場合) ・前居住地の精神障害者保健福祉手帳の写し ・マイナンバーカード又は通知カード ・手帳用の写真(縦4cm×横3cm) ※添付希望の方のみ (県内の移動) ・精神障害者保健福祉手帳 ・マイナンバーカード又は通知カード | <input type="checkbox"/> |
| | | | 自立支援医療受給者証(精神通院) | ・住所変更の手続きをしてください。 (県外から転入される方は新規で申請が必要になります。事前に福祉課までご連絡いただき必要書類等ご確認くださいませ)。 | <ul style="list-style-type: none"> ・自立支援医療受給者証 ・マイナンバーカード又は通知カード | <input type="checkbox"/> |
| | | こども未来課 | 児童手当を受けていた方 特別児童扶養手当・児童扶養手当を受けていた方 | ・住所変更の手続きをしてください。 | <ul style="list-style-type: none"> ・マイナンバーカード又は通知カード ・本人確認書類 ・証書(児童扶養手当・特別児童扶養手当受給されていた方) ・通帳 ・健康保険証(児童手当を受給されていた方) | <input type="checkbox"/> |
| | | | 学童保育所の入所を希望される方 | ・入所受付は随時行っています。 こども未来課窓口にお越し下さい。 | <ul style="list-style-type: none"> ・印鑑 ・学童保育申込書 ・勤務証明書 ・個人情報確認同意書及び誓約書 | <input type="checkbox"/> |
| | | | 保育所の入所を希望される方 | ・保育所入所申込みの手続きをしてください。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入所申込みに準備していただくものは、世帯状況により異なりますので、事前にこども未来課までご連絡ください。 | <input type="checkbox"/> |

| 場所 | 窓口 番号 | 課 名 | 対 象 者 | 手 続 内 容 | 必要なもの | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------------|-------------|------------------------|--|--|---|-------------------------------------|
| 保健福祉センター (2000年会館) | | こども 未来課 | 幼稚園に入園を希望される場合 | ・入園受付は随時行っています。こども未来課窓口にお越しください。 | ・印鑑 ・本人確認書類 ・マイナンバーカード又は 通知カード | <input type="checkbox"/> |
| | | | 妊娠中のかた | ・上牧町妊婦健康診査補助券等の説明 | ・母子健康手帳 ・本人確認書類 ・転入前の妊婦健康診査補助券 ・前回受診までの領収書 | <input type="checkbox"/> |
| | 生き生き 対策課 | 要介護認定・要支援認定を受けて いた方 | ・要介護認定・要支援認定の引き継ぎを行ってください。 | ・介護保険受給資格証明書 ・本人確認書類 ・マイナンバーカード又は 通知カード | <input type="checkbox"/> | |
| | | 小学校就学前までのかた | ・乳幼児健診や予防接種の接種状況を転入者アンケートに記入し、保健福祉センター（2000年会館）内生き生き対策課へご提出ください。 | ・母子健康手帳 ・転入者アンケート | <input type="checkbox"/> | |
| | | そ の 他 | 各自治会について | ・転入される自治会長にお問い合わせください。 | | <input type="checkbox"/> |

【各町内施設お問合せ先】

| | | | |
|----------------|--------------|------------------|--------------|
| 上牧町役場（本庁・西館） | 0745-76-1001 | 上牧幼稚園 | 0745-32-0700 |
| 上牧町上下水道課上水道係 | 0745-76-4599 | 上牧町保健福祉センター（福祉課） | 0745-43-5031 |
| 上牧町上下水道課下水道係 | 0745-71-5234 | （こども未来課） | 0745-43-5034 |
| 上牧町文化センター（図書館） | 0745-78-9903 | （生き生き対策課） | 0745-79-2020 |
| 上牧町役場片岡台出張所 | 0745-73-5501 | | |

【その他お問合せ先】

| | | | |
|--------------------|-------------|-----------------|--------------|
| ・不動産の登記に関すること | 奈良地方法務局葛城支局 | 大和高田市西町1番63号 | 0745-52-4941 |
| ・国税（所得税等）に関すること | 葛城税務署 | 大和高田市西町1番15号 | 0745-22-2721 |
| ・県税（普通自動車税等）に関すること | 中南和県税事務所 | 橿原市常磐町605番地の5 | 0744-48-3000 |
| ・年金に関すること | 大和高田市年金事務所 | 大和高田市幸町5-11 | 0745-22-3531 |
| ・軽自動車の登録等に関すること | 奈良県軽自動車協会 | 大和郡山市額田部北町981-8 | 0743-58-3700 |

【HP等】

| | |
|------------------|---|
| ・上牧町ホームページ URL | http://www.town.kanmaki.nara.jp |
| ・上牧町facebook URL | facebook.com/kanmaki.town.nara/ |
| ・上牧小学校HP URL | http://www.lint.ne.jp/~kamisho/index.html# |
| ・上牧第2小学校 URL | http://www.lint.ne.jp/~nisho/ |
| ・上牧第3小学校 URL | http://www.lint.ne.jp/~kami3sho/ |
| ・上牧中学校 URL | http://www.kanmaki-jhs.jp/ |
| ・上牧第2中学校 URL | http://www.kanmaki2jhs.jp/ |

●その他転入に関連して生じる手続（役場以外で行う手続）

次項に該当される場合は、関係機関等でお問い合わせのうえ、手続きをしてください。

※お手続きをされる前に

・お手続きに必要な書類の中には、役場で発行できるもの（戸籍、住民票、税に関する証明書等）があるため、各契約会社及び関係機関にお問い合わせいただいてから役場にお越しになると手続きが進みやすくなります。

・証明書の発行には所定の手数料がかかります。

・戸籍謄本等については、申出により原本を返却される場合がありますので、各契約会社等に ①必要書類 ②提出部数 ③原本の返却の有無をご確認ください。

・戸籍、住民票、印鑑証明等：上牧町役場1階 住民保険課（窓口番号1番）又は片岡台出張所

・所得証明書、課税証明書等：上牧町役場1階 税務課（窓口番号4番）又は片岡台出張所

| | 対象 | 主な手続き | 手続き先 | 必要なもの | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|-------|--------|---|---|-------------------------------------|
| その他役場以外で行う手続き | 郵便 | 郵便物の転送 | 郵便局で配布している「転居届」のハガキに、必要事項をご記入のうえ、投函してください。届出後、旧住所に送られた郵便物は、1年間は新しい住所に転送されます。（インターネットでの手続きも可） | <ul style="list-style-type: none"> 転居届はがき ※「転居届はがき」は、上牧簡易郵便局（本庁舎内）にあります。 | <input type="checkbox"/> |
| | 運転免許証 | 住所変更手続 | 西和警察署 北葛城郡王寺町葛下1丁目7-9（0745-72-0110） ※免許証の住所変更は、奈良県内の警察署でできますが、管轄外の警察署で変更する場合は、「住民票」の提示が必要な場合がありますので、事前にご確認ください。 | <ul style="list-style-type: none"> 本人確認書類（健康保険証等） 住民票（管轄外の警察署で手続する場合） | <input type="checkbox"/> |
| | 電気 | 使用開始手続 | 契約する電力会社 （契約会社） （電話番号） | <ul style="list-style-type: none"> 各契約会社に必要書類等をご確認の上、お手続きを行ってください。 | <input type="checkbox"/> |
| | ガス | 使用開始手続 | 契約するガス会社 （契約会社） （電話番号） | <ul style="list-style-type: none"> 各契約会社に必要書類等をご確認の上、お手続きを行ってください。 | <input type="checkbox"/> |

| 対 象 | 主な手続き | 手続き先 | 必要なもの | ☑ |
|---------|---------------|--|--|---|
| 固定電話 | 移設手続き・新規加入手続き | 契約する会社 (契約会社) (電話番号) | ・各契約会社に必要書類等 をご確認の上、お手続きを 行ってください。 | ☐ |
| 携帯電話 | 住所変更手続き | 契約する会社 (契約会社) (電話番号) | ・各契約会社に必要書類等 をご確認の上、お手続きを 行ってください。 | ☐ |
| インターネット | 移設手続き・加入手続き | 契約する会社 (契約会社) (電話番号) | ・各契約会社に必要書類等 をご確認の上、お手続きを 行ってください。 | ☐ |
| パスポート | 記載事項変更申請手続き | <ul style="list-style-type: none"> ・奈良県旅券事務所 奈良市西大寺東町2丁目4番1号ならファミリー5階 (0742-35-8601) ・高田市旅券センター 大和高田市幸町3番18号トナリエ大和高田3階 (0745-53-8822) <p>※ 有効な旅券をお持ちの方で、氏名・本籍地の都道府県名等に変更があった場合は手続きが必要です。</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・有効な旅券 ・戸籍謄本又は抄本 <p>※詳細は、左記連絡先でご確認の上、お手続きを行って下さい。</p> | ☐ |
| 生命保険等 | 住所変更手続き | 加入している生命保険会社又は代理店 ① (契約会社) (電話番号) ② (契約会社) (電話番号) | ・各契約会社に必要書類等 をご確認の上、お手続きを 行ってください。 | ☐ |
| 損害保険等 | 住所変更手続き | 加入している生命保険会社又は代理店 ① (契約会社) (電話番号) | ・各契約会社に必要書類等 をご確認の上、お手続きを 行ってください。 | ☐ |

| | 対 象 | 主な手続き | 手続き先 | 必要なもの | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--|-------------------|---------------|---|--|-------------------------------------|
| | クレジットカード | 住所変更手続 | 各契約会社 ① (契約会社) (電話番号) ② (契約会社) (電話番号) | <ul style="list-style-type: none"> 各契約会社に必要書類等をご確認の上、お手続きを行ってください。 | <input type="checkbox"/> |
| | 普通自動車 (軽自動車以外) | 車検証に関する住所変更手続 | <ul style="list-style-type: none"> ●自動車税に関するお問い合わせ 中南和県税事務所 橿原市常磐町605番地の5 (0744-48-3000) ●住所変更等の登録手続きに関するお問い合わせ 国土交通省近畿運輸局奈良運輸支局 大和郡山市額田部北町981-2 (050-5540-2063) <p>※国土交通省では、皆様の疑問にお答えするヘルプデスクを設けており、自動車の登録手続きや検査関係の案内を自動音声により24時間お聞きになれます。(オペレーターにつなぎたい場合は、「登録」の場合、「0」「3」「7」「検査」の場合、「0」「2」「1」「8」「1」)</p> | <ul style="list-style-type: none"> 毎年4月1日現在の所有者(使用者)に課税されます。名義変更・住所変更・廃車等は早めのお手続きをお願いします。 | <input type="checkbox"/> |
| | 不動産登記関係 | 土地・家屋等住所変更登記等 | 奈良地方法務局葛城支局 大和高田市西町1番63号 (0745-52-4941) | <ul style="list-style-type: none"> 必要書類及び詳細なお手続きについては、左記連絡先でご確認の上、お手続きを行ってください。 | <input type="checkbox"/> |

委任状

上 牧 町 長 殿

令和 年 月 日

本人の住所： _____

氏 名： _____ 印

生 年 月 日： 大・昭・平・令 年 月 日

私は、下記の者を代理人と定め、下記事項を委任します。

記

代理人

代理人住所： _____

代理人氏名： _____ 印

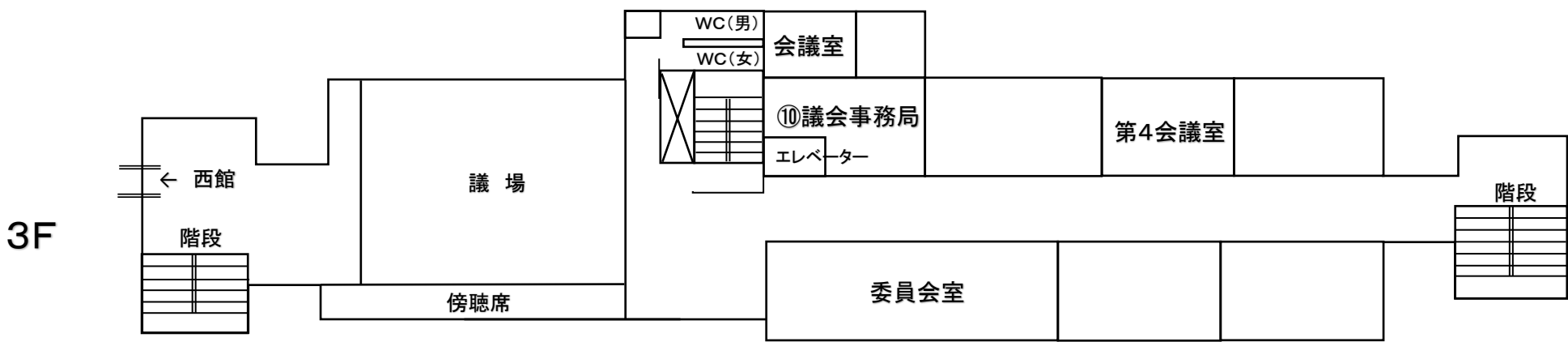
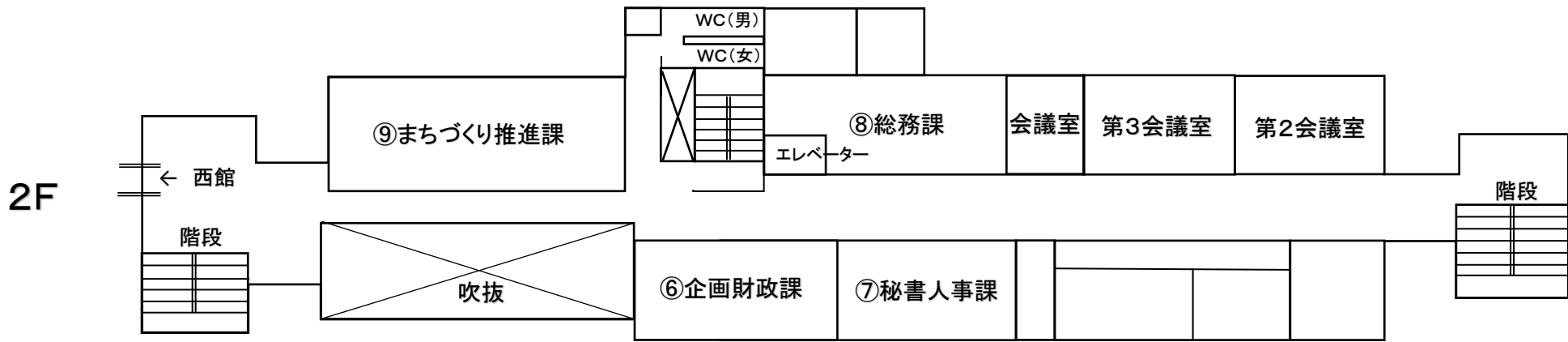
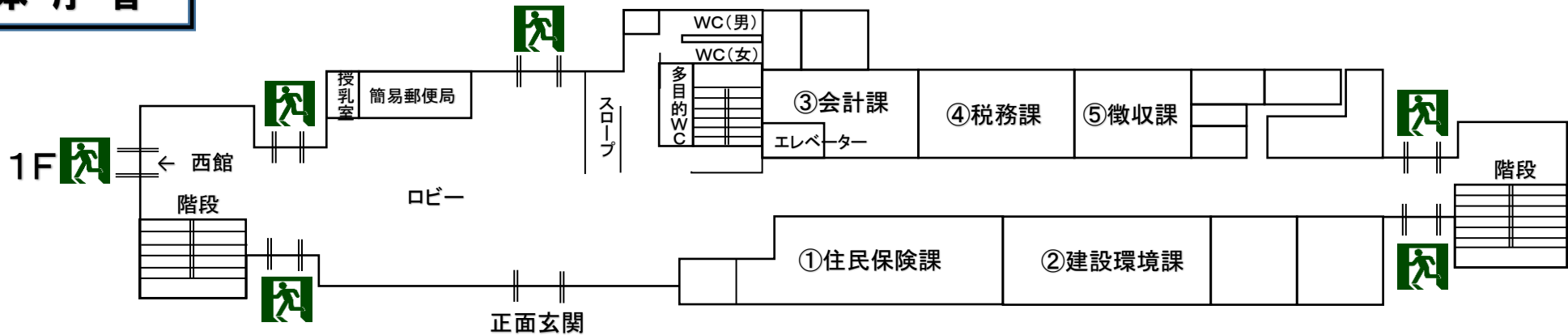
権限を委任するもの

●委任状についてのご注意

- 左記委任状は、上牧町でのお手続きのみご使用になれます。
- 戸籍、住民票、税に関する証明書を代理人が請求する場合、委任状が必要となります。
- 委任状が複数枚必要な場合は、左記委任状をコピーして使用してください。
- 必ず委任者（本人）が、委任事項を記入し、押印してください。
- 委任状を持参される代理人は、委任状と代理人の本人確認できる書類を提示していただく必要があります。
- 相続手続等で証明書を交付される場合は、委任者（本人）が相続人であることが確認できる書類を別途提示する必要がありますので、各受付窓口へお問い合わせください。

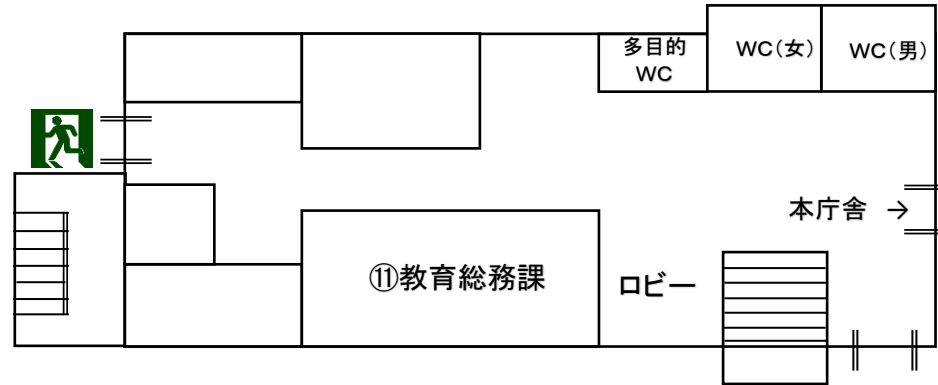
キ
リ
ト
リ

本庁舎

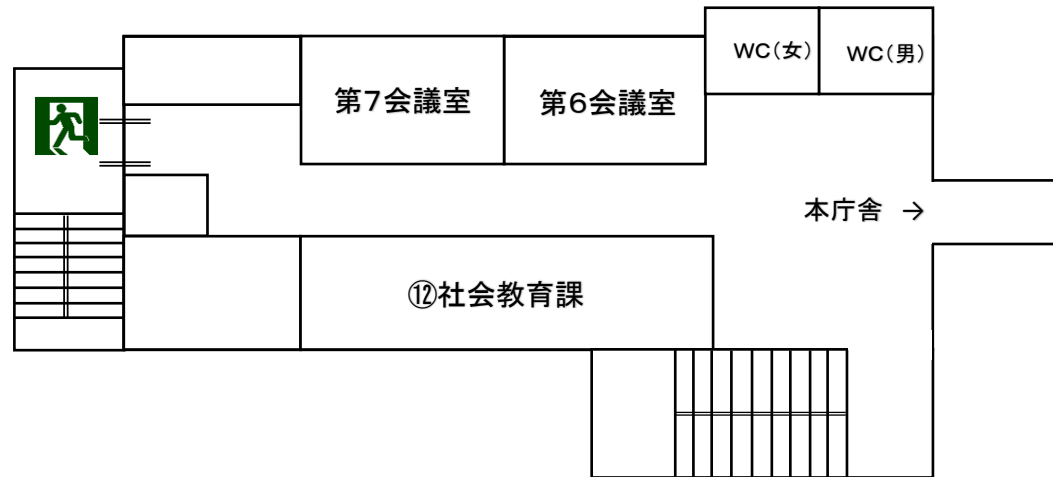


西館

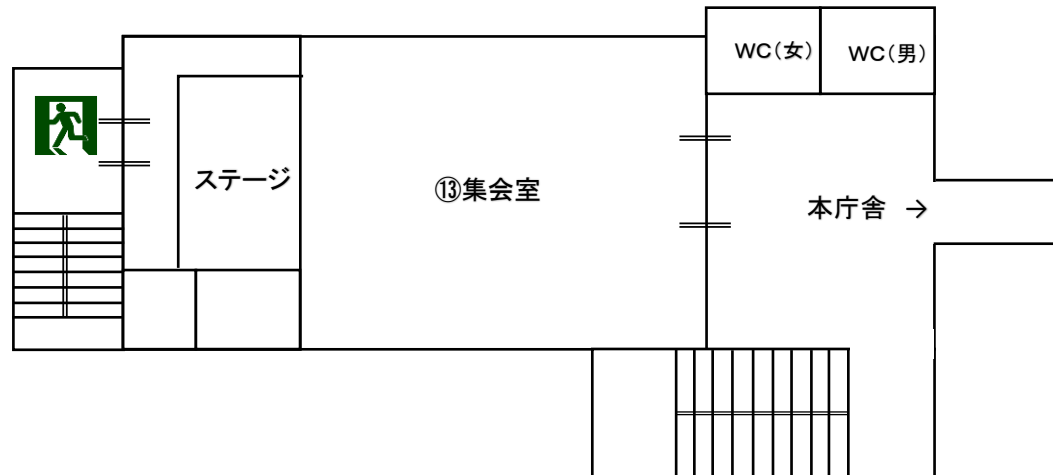
1F



2F

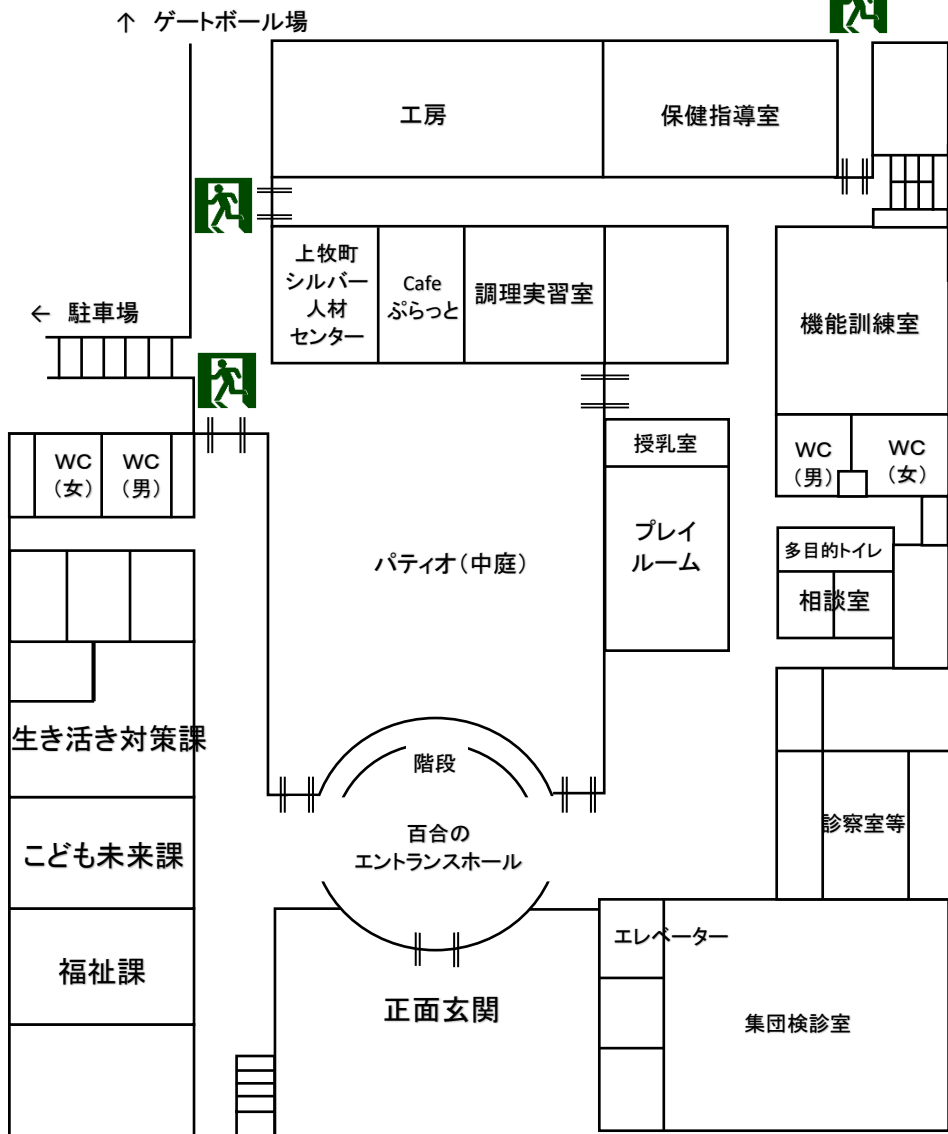


3F

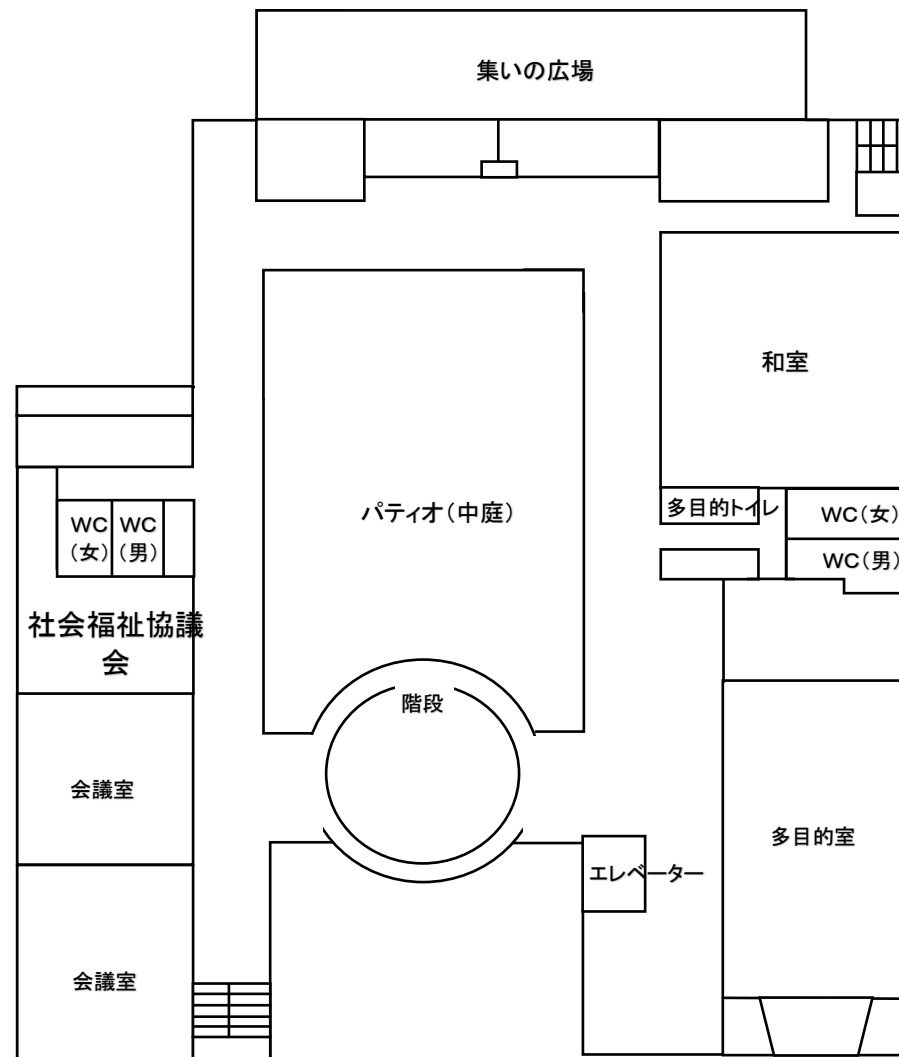


2000年会館

1F



2F



位置図

